

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 12 «СВЕТЛЯЧОК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
(внеплановом)
МБДОУ детский сад № 12
Протокол № 3/1 от 01.03.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ детский сад № 12
С.Н. Ткаченко
Приказ № 56 от 01.03.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 12 «Светлячок» муниципального образования Абинский

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 12 «Светлячок» муниципального образования Абинский (далее - ДОО), разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 04.08.2023 г.);

Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (в ред. от 28.04.2023 г.);

Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (в ред. от 15.09.2020 г.);

Приказ Министерства Просвещения России от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28;

Постановление администрации муниципального образования Абинский район «Об утверждении стоимости платных услуг» № 1725 от 29.12.2022 г.;

Уставом ДОО;

иными нормативными правовыми актами ДОО.

1.2. Настоящее Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее - Положение) устанавливает порядок и условия оказания платных образовательных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 12 «Светлячок» муниципального образования Абинский район (далее по тексту – ДОО и Исполнитель), регламентирует образовательные отношения между ДОО и воспитанниками и их родителями (законными представителями) при оказании платных образовательных услуг, оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности ДОО.

1.4. Для записи предложений заказчиков ведется «Книга замечаний и предложений по организации платных образовательных услуг», которая размещается в свободном доступе на информационном стенде «Платные

образовательные услуги» в помещении ДОО.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

-«*Образовательная деятельность*» - деятельность по реализации образовательных программ;

-«*Платные образовательные услуги*» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ (далее – договор);

-«*Заказчик*» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее(ие) намерение заказать, либо заказывающее (ие) платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«*Исполнитель*» - ДОО, осуществляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«*Обучающийся*» - физическое лицо, осваивающее дополнительную общеразвивающую программу.

«*Недостаток платных образовательных услуг*» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеразвивающими программами (частью программы);

«*Существенный недостаток платных образовательных услуг*» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерны расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, другие подобные недостатки.

Другие понятия и термины используются в значениях, определяемых Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации № 1441 от 15.09.2020 года.

3. Правовое регулирование отношений

3.1. Отношения, возникающие между ДОО и обучающимися и их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных образовательных услуг, регулируются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным

законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года № 1441, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ДОО, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ДОО, содержащими нормы, регулирующие возникающие при оказании платных образовательных услуг отношения, договором на обучение по платной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, заключаемым при приеме на обучение.

3.2. Нормы, регулирующие отношения, возникающие между ДОО и обучающимися и их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных образовательных услуг, содержащиеся в настоящем Положении и иных локальных нормативных актах ДОО, договоре, должны соответствовать установленным действующим законодательством Российской Федерации требованиям.

4. Платные образовательные услуги

4.1. ДОО осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией на образовательную деятельность и Уставом.

4.2. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление ДОО предусмотренной Уставом образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор об оказании платных образовательных услуг или договор).

4.3. ДОО вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.4. Платные образовательные услуги предоставляются ДОО с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

4.4.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов граждан в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;

- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование навыков здорового образа жизни;

- обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;

- повышение уровня оплаты труда работников ДОО;

- привлечение дополнительных источников финансирования.

4.4.2. Основные задачи оказания платных образовательных услуг:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;

- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;

- разработка и использование новых форм социально-педагогической деятельности (раннее развитие творческих способностей детей с учётом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей);

- более полное обеспечение права воспитанников на образование;

- реализация дополнительных образовательных программ;

- адаптация и социализация дошкольников.

4.5. ДОО самостоятельно в соответствии с Уставом определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и других обстоятельств.

4.6. ДОО в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения ДОО определяет контингент обучающихся, разрабатывает и утверждает образовательные программы, учебный план, расписание занятий, образец договора на обучение по платным дополнительным программам, иные условия оказания платных образовательных услуг.

4.7. Отказ родителей (законных представителей) обучающегося от предлагаемых ДОО платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий предоставляемых обучающемуся ДОО образовательных услуг по образовательным программам дошкольного образования.

4.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны ДОО вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные ДОО, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

4.9. Услуги предоставляются обучающимся в помещении ДОО.

4.10. Осуществление платных дополнительных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

4.11. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается руководителем ДОО.

4.12. Настоящее Положение является обязательным для исполнения

ДОО.

4.13. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, по согласованию с Педагогическим советом.

4.14. Положение принимается на неопределённый срок.

4.15. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Педагогическим советом и утверждаются руководителем ДОО.

4.16. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

5. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг, прием на обучение

5.1. В группы дополнительных платных образовательных услуг принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний.

5.2. Комплектование групп дополнительных платных образовательных услуг проводится с 1 сентября текущего учебного года на основании заключенных договоров на обучение воспитанников по платным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам между ДОО и родителями (законными представителями) обучающихся

5.3. Предварительное формирование групп дополнительных платных образовательных услуг с учетом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг в ДОО, назначенный приказом заведующего.

5.4. Наполняемость групп дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей составляет не менее 5 человек.

5.5. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами ДОО, возникают у сторон с даты, указанной в приказе о приеме обучающегося на обучение.

5.6. Изданию приказа о приеме лица на обучение по дополнительным платным образовательным программам предшествует заключение между ДОО и родителем (законным представителем) обучающегося договора на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее - договор).

6. Условия предоставления платных услуг

6.1. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

6.2. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

6.3. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей и взрослых. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

6.4. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

6.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

7.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью ДОО, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом.

7.2. Формирование дополнительных образовательных услуг ДОО осуществляет в следующем порядке:

- изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент воспитанников;
- создает необходимые условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- получает письменное разрешение Учредителя (*Постановление администрации муниципального образования Абинский район*) на ведение

платных услуг, с установленными тарифами на платные услуги;

- издает приказ об организации платных услуг в ДОО, назначает приказом ответственного по ДОО за организацию платных услуг, определяет его функциональные обязанности;

- составляет и согласовывает с экономистом смету на оказание каждой платной услуги;

- составляет и принимает Педагогическим советом «Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности»;

- обеспечивает кадровый состав и оформляет дополнительное соглашение к основному трудовому договору с работниками ДОО или трудовой договор с привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных образовательных услуг (для выполнения работ по оказанию дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники ДОО, так и специалисты из других организаций);

- составляет штатное расписание, на работников, осуществляющих дополнительные платные образовательные услуги;

- составляет план работы на период предоставления платной образовательной услуги (график предоставления дополнительных образовательных услуг), Педагогический совет утверждает образовательные программы платных услуг;

- заключает договоры с заказчиками на оказание платных услуг, предусмотрев в нём: название услуги, срок действия договора, размер и условия оплаты услуги и другие условия;

- вывешивает на информационном стенде для родителей перечень оказываемых ДОО платных услуг, условиях предоставления и цене (или указать ответственного, у которого можно получить эту информацию), расписание занятий.

7.3. Оформляются и хранятся следующие документы отчетности:

- письменное разрешение Учредителя (Постановление администрации муниципального образования Абинский район) на организацию платных услуг;

- положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услугах;

- приказ заведующего ДОО об организации платных услуг в ДОО и назначении ответственного за организацию платных услуг и определении его обязанностей;

- штатное расписание;

- договоры с родителями на оказание платных образовательных услуг (договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика);

- перечень платных услуг, утвержденный руководителем;

- график оказания платных услуг с указанием помещений и

работников, кто их оказывает, образовательную программу платных услуг;

- документы об оплате родителей за оказанные услуги;
- акт о выполнении работ на получение платных дополнительных образовательных услуг (Приложение 4);
- приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг и основания к ним.

8. Порядок оформления, оплаты и учёта платных услуг

8.1. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с Заказчиком, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

8.2. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется согласно Постановления администрации муниципального образования Абинский район.

8.3. На каждый вид платной услуги составляется смета, в которой учитываются расходы на заработную плату, начисления на неё.

8.4. Оплата услуги производится через банковские учреждения.

8.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

8.6. Исполнитель обязан получить от Заказчика квитанцию об оплате с отметкой банка.

8.7. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в порядке и в сроки, установленные законами и иными правовыми актами.

9. Порядок организации бухгалтерского учёта

9.1. Бухгалтерский учет операций по платным дополнительным образовательным услугам осуществляется через ЦБ.

9.2. Бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг на лицевой счет ДОО, предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

9.3. Составление сметы доходов и расходов по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, а также ежемесячный контроль исполнения сметы; ценообразование платных дополнительных образовательных услуг;

9.4. Начисление заработной платы работникам, осуществляющим дополнительные образовательные услуги, 70 % общей стоимости платной дополнительной образовательной услуги (включая начисления на заработную плату) педагогическому персоналу, 30 % материальные затраты.

10. Информация о платных дополнительных образовательных услугах, порядок заключения договоров

10.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

10.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

10.3. Информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения (Приложение 1):

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица; б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- ж) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- и) направленность образовательной программы к) форма обучения;
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения по договору);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

10.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня

и направленности.

10.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ДОО на дату заключения договора.

11. Ответственность исполнителя и заказчика

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

11.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- в) расторгнуть договор (Приложение 2).

11.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

11.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

12. Контроль предоставления платных дополнительных образовательных услуг

12.1. Контроль организации и качества оказания платных образовательных услуг, а также правильность взимания платы осуществляют в пределах своей компетенции:

- потребители, в рамках договорных отношений;

- администрация ДОО;
- Администрация района;
- Управление образования;
- другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена функция проверки деятельности образовательных учреждений.

12.2. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.

12.3. Заведующий ДОО принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

12.4. ДОО обязано ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты дополнительных образовательных услуг.

12.5. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до введения в действие нового Положения.

13.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом заведующего ДОО путём утверждения Положения в новой редакции.

13.3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта ДОО, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

13.4. Все работники ДОО несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1

к Положению о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12

«Светлячок» муниципального образования Абинский

ДОГОВОР № _____
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 12 «Светлячок» муниципального образования Абинский район

пгт . Ахтырский

«___» _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 «Светлячок» муниципального образования Абинский район (далее – МБДОУ детский сад № 12), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии, регистрационный номер № Л 035-01218-23/00244321 от 26 февраля 2016 года выданной министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице **заведующего Ткаченко Светланы Николаевны**, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 18.04.2023 г. № 473, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка (в дальнейшем – **Заказчик**) _____

_____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка, полностью)

действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка (в дальнейшем **Обучающийся**)

_____,
(Ф.И.О ребёнка, полностью)

с другой стороны, вместе именуемые **Стороны**, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает по платной дополнительной общеразвивающей программе. Наименование программы и количество услуг определены в Приложении № 1 и Приложении № 2, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Срок освоения соответствующей программы Обучающимся – в соответствии с утвержденным Исполнителем рабочим учебным планом на момент подписания составляет _____ месяцев. Вид услуги – **очная**. Форма обучения – подгрупповая, дополнительное образование детей. Периодичность обучения – установленное Исполнителем количество занятий в неделю с учетом допустимого

количества занятий в месяц согласно Приложению № 1.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных образовательных услуг для обучающегося, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2. Обеспечить для проведения услуги помещение, соответствующее санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Обязан предоставить квалифицированный персонал, соответствующий обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося, с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Сохранить место за обучающимся (в системе оказываемых платных образовательных услуг в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, временного отсутствия по уважительным причинам (отпуска) на основании письменного заявления Родителей (законных представителей).

2.6. В случае отсутствия ребенка по причине семейных обстоятельств, обеспечить отработку пропущенного материала в течение следующих занятий.

2.7. В случае отсутствия занятий по вине Исполнителя производится перерасчет сумм, подлежащих оплате за дополнительные образовательные услуги.

2.8. Соблюдать настоящий договор.

2.9. В случае нарушения графика занятий по обстоятельствам, независящим от воли сторон, Исполнитель обязан производить корректировку графика с целью восполнения пропущенных занятий.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязан:

3.1. Соблюдать Устав МБДОУ детский сад № 12 и настоящий Договор.

3.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые платные образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

3.3. Обеспечить посещение обучающегося МБДОУ детский сад № 12 во время проведения платных образовательных услуг согласно учебному плану.

3.4. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии обучающегося с указанием причины отсутствия (по семейным обстоятельствам, болезни, отпуска).

3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу МБДОУ детский сад № 12.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. В случае совпадений учебных занятий с праздничными днями учебный процесс переносится на после праздничный период. При непосещении обучающимися платных образовательных услуг по причине отпуска или болезни, производится перерасчет.

4.2. В случае нарушения графика занятий по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, Исполнитель обязан провести корректировку графика с целью восполнения количества пропускаемых занятий.

4.3. Оставшиеся средства, после выплаты заработной платы, начислений на заработную плату направляются на нужды МБДОУ детский сад № 12.

4.4. Индексировать размеры оплаты за предоставляемые дополнительные платные услуги в связи с инфляционными процессами на основании Постановления администрации муниципального образования Абинский район, с предупреждением Заказчика за месяц, или уменьшить объем услуги.

4.5. Изменить график предоставления услуги в связи с производственной необходимостью.

5. ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

5.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставление информации:

- По вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения платных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

- Об успеваемости, поведении, отношении обучающегося к занятиям и его способностям в отношении обучения по учебному плану.

5.2. Заказчик вправе:

- Обращаться к представителю Исполнителя по всем вопросам деятельности МБДОУ детский сад № 12.

- Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, предварительно письменно уведомив об этом Исполнителя за 14 рабочих дней.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Потребитель ежемесячно, в рублях, оплачивает предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги, указанные в Приложении № 1 настоящего Договора, в сумме: _____ руб. _____ коп. (_____) рублей _____ копеек за одно занятие.

6.2. **Оплата производится ежемесячно (до 20 числа каждого месяца следующего за расчётным)** по квитанциям на расчетный счет Исполнителя в организацию, с которой Исполнитель заключил Договор на обслуживание внебюджетного счета.

6.3. Размер оплаты за услуги установлен в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования Абинский район «Об утверждении стоимости платных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Абинский район» от 29.12.2022 г. № 1725.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, если

Заказчик систематически нарушает сроки оплаты платных дополнительных образовательных услуг по настоящему Договору.

7.4. Если Заказчик своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других воспитанников и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствуют нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, когда после 3 (трех) предупреждений Заказчик не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения Договора.

7.5. Заказчик может расторгнуть в одностороннем порядке договор в случаях, если:

- недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем в установленный настоящим договором срок;

- обнаружены существенные недостатки платных образовательных услуг или иные отступления от условий договора;

- Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок.

7.6. К существенным недостаткам платных образовательных услуг относят неустранимые недостатки или недостатки, которые не могут быть устранены без соразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, или проявляются вновь без их устранения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с «___»_____ 202__ г. и действует до «31» мая 202__ г.

9.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения, в настоящий Договор, производятся в письменной форме.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. В соответствии с требованиями ст. ст. 9.15 Федерального Закона № 152 – ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», Заказчик дает согласие на предоставление ряда сведений о себе. В соответствии с настоящим Законом обработка (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление), использование, распространение, уничтожение) трансграничная передача персональных данных (данные о фамилии, имени, отчестве, адресе) осуществляется с согласия субъекта персональных данных (лица, к которому относится эта информация). Со своей стороны, Исполнитель гарантирует защиту персональных данных Заказчика от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, действий.

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ
МБДОУ детский сад № 12
заведующий

**Ткаченко Светлана
Николаевна**

Адрес: 353301,
Краснодарский край,
Абинский район, пгт.
Ахтырский ул.
Мельничная, 60
Телефон: 8 (86150) 3-53-76
ИНН 2323018009 КПП
232301001
УФК по Краснодарскому
краю
(ФУ администрации МО
Абинский район
(МО Абинский район) л/с
925510350
БИК 010349101
р/с 032346430360100011800
Южное ГУ Банка России

ЗАКАЗЧИК
Родитель
(законный представитель)

(Ф.И.О. родителя
(законного представителя)

Паспорт: серия _____
№ _____
Выдан:

(кем и когда)

Код подразделения: ____ - ____
Зарегистрирован по адресу:

**Контактный
телефон:** _____

ЗАКАЗЧИК
Обучающийся

(Ф.И.О. ребенка)

Свидетельство о рождении:
серия _____ **№** _____
Выдано:

(кем и когда)

Зарегистрирован по адресу:

Исполнитель:

_____ С.Н. Ткаченко

М.П.

Заказчик:

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Второй экземпляр договора
получен на руки « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Приложение № 1

к Договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг
№ _____ от «__» _____ 202__ г.

Наименование платных услуг	Форма предоставления	Месяц	Количество занятий в неделю	Количество занятий в месяц	Стоимость одного занятия (руб.)	Стоимость занятий в месяц (руб.)	Полная стоимость за полный период обучения (руб.)	Период оказания платных услуг
Платный кружок	подгрупповая	сентябрь						с 01.09.202__ г. по 31.05.202__ г.
		октябрь						
		ноябрь						
		декабрь						
		январь						
		февраль						
		март						
		апрель						
май								

Приложение № 2

к Договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг
№ _____ от «__» _____ 202__ г.

Ф.И.О. преподавателя услуги	Наименование дополнительной общеразвивающей образовательной программы	Место проведения услуги	Дни недели и время, отведённые Исполнителем для проведения дополнительной платной образовательной услуги*

* продолжительность занятий устанавливается в соответствии с возрастом воспитанников и согласно рабочим программам преподавателя; составление расписаний занятий производится с учётом режимных моментов МБДОУ детский сад № 12.

Исполнитель

_____ С.Н. Ткаченко

Заказчик:

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

Второй экземпляр приложений
получен на руки «__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, регистрационный номер № Л 035-01218-23/00244321 от 26 февраля 2016 года, выданной Министерством образования и молодежной политики Краснодарского края знакомлен(а):

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение № 2

к Положению о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 «Светлячок» муниципального образования Абинский

Регистрационный номер заявления от _____ № _____

Заведующему муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 12 «Светлячок» муниципального образования Абинский район
Ткаченко Светлане Николаевне

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), полностью)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства с указанием индекса)

(контактный телефон)

**Заявление
на расторжение договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг**

Между мной, _____,

ФИО заказчика

именуемой в дальнейшем «Заказчик», и МБДОУ детский сад № 12, в лице заведующего Ткаченко С.Н., именуемой в дальнейшем «Исполнитель», был заключен договор об оказании платной дополнительной образовательной услуги

наименование услуги

ФИО воспитанника

В соответствии с п. 5.3. Договора Заказчик вправе расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке, написав заявление на имя руководителя Исполнителя об отказе от услуг за 5 дней, оплатив все предоставленные услуги.

В связи с вышеизложенным, прошу расторгнуть договор с _____.

Дата

ФИО Заказчика

Подпись

Приложение № 3

к Положению о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 «Светлячок» муниципального образования Абинский

Регистрационный номер заявления от _____ № _____

Заведующему муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 12 «Светлячок» муниципального образования Абинский район
Ткаченко Светлане Николаевне

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), полностью)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства с указанием индекса)

(контактный телефон)

Заявление

Прошу предоставить моему ребенку _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

« ____ » _____ 20__ года рождения, платные дополнительные образовательные услуги:

- дополнительная образовательная программа _____

- дополнительная образовательная программа _____

в количестве, указанных в дополнительных образовательных программах, с оплатой по тарифу на дополнительные платные образовательные услуги, утвержденному на основании постановления администрации муниципального образования Абинский район от _____ г. № _____

С Уставом, регистрационным номером лицензии на осуществление образовательной деятельности, Положением об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ детский сад № 12, прейскурантом цен на оказание платных образовательных услуг ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, включая через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

Приложение № 4

к Положению о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 «Светлячок» муниципального образования Абинский

Акт

о выполнении работ об оказании платных дополнительных образовательных услуг

по договору _____ от « » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 «Светлячок» муниципального образования Абинский район, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Ткаченко Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

ФИО родителя (законного представителя)

родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий акт о нижеследующем:

Настоящий акт составлен в подтверждение того, что работы по договору № _____ от _____ об оказании платных дополнительных образовательных услуг по программе _____ в количестве _____ часов за 20__ г.

Исполнителем были выполнены полностью и в срок.

Стороны по вышеуказанному договору претензий друг к другу не имеют.

«Исполнитель»

Заведующий

МБДОУ детский сад № 12

_____ Ткаченко С.Н.

«Заказчик»

